



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » марта 2026 г. № 241-17
ггт. Промышленная

**О внесении изменений в постановление администрации
Промышленновского муниципального округа от 22.01.2016 № 49-П
«О порядке формирования муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального
задания» (в редакции постановлений от 21.10.2020 № 1675-П,
от 18.06.2021 № 1036-П)**

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства:

1. Внести в постановление администрации Промышленновского муниципального округа от 22.01.2016 № 49-П «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановлений от 21.10.2020 № 1675-П, от 18.06.2021 № 1036-П) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Постановления исключить.

2. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее, соответственно – муниципальное задание, Положение).

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень администрации Промышленновского муниципального округа» и размещению на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального округа А.А. Селиверстову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава
Промышленновского муниципального округа

С.А. Федарюк

Исп. И.А. Овсянникова
Тел. 74414

постановление от «16 мая 2026 г. № 241-17

ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Промышленновского
муниципального округа
от 16.03.2026 № 241-11

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений Промышленновского муниципального
округа и финансового обеспечения выполнения муниципального
задания

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями Промышленновского муниципального округа, муниципальными автономными учреждениями Промышленновского муниципального округа, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Промышленновского муниципального округа, а также муниципальными казенными учреждениями Промышленновского муниципального округа, определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа.

II. Формирование (изменение) муниципального задания

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа, с учетом предложений муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемами и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения

муниципальным учреждением Промышленновского муниципального округа муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг (работ), предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг (работ) физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание (выполнение) на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению Промышленновского муниципального округа муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению Промышленновского муниципального округа муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема, если иное не установлено правовыми актами Промышленновского муниципального округа, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Промышленновского муниципального округа.

4. Муниципальное задание формируется при составлении бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа о бюджете

округа на очередной финансовый год и на плановый период в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений Промышленновского муниципального округа - главными распорядителями средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа;

б) муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа - органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа (далее – органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя).

5. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета округа.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

При изменении подведомственности муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в 3-ю часть муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа (слияние, присоединение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа, за исключением муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать

показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа до начала их реорганизации.

6. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, муниципальным перечнем услуг и работ.

7. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания формируются в государственной информационной системе "Управление финансами Кузбасса" (далее - информационная система Министерства финансов Кузбасса).

8. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению № 2 к настоящему Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" главных распорядителей средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных учреждений Промышленновского муниципального округа.

III. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

9. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением Промышленновского муниципального округа или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению Промышленновского муниципального округа учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum i N_i \times V_i + \sum w N_w \times V_w - \sum w P_w \times V_w + N_{ун} \quad ,$$

где:

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w - объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_w - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

$N_{ун}$ - затраты на уплату налога на имущество, земельного и транспортного налога.

11. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

12. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений Промышленновского муниципального округа главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

б) муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений пункта 13 настоящего Положения.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (с учетом корректирующих коэффициентов) утверждаются правовым актом соответствующего органа Промышленновского муниципального округа.

13. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональном перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг и работ (далее - показатели отраслевой специфики); отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное «1», а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 22 настоящего Положения (далее - показатели отраслевой специфики).

15. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 16 настоящего Положения применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для

оказания муниципальной услуги, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также межгосударственными национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги).

16. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

17. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

18. В затраты, указанные в подпунктах «а» - «б» пункта 17 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее -

имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги).

19. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения Промышленновского муниципального округа, а также главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания), общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

20. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

21. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

22. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения Промышленновского муниципального округа, а также главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа (в случае принятия им решения о применении

нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований).

23. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются в порядке, предусмотренном абзацем четвертым пункта 12 настоящего Положения.

24. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, а также по решению главного распорядителя средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа.

25. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы.

В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

ж) затраты на приобретение услуг связи;

з) затраты на приобретение транспортных услуг;

и) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

к) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

26. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов,

используемых для выполнения работы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпунктах «б», «д» и «е» пункта 25 настоящего Положения, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Промышленновского муниципального округа на праве оперативного управления.

27. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, а также главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

28. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

В случае, если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение Промышленновского муниципального округа оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета округа в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, грантов, предоставляемых из областного бюджета, а также пожертвований, прочих поступлений от юридических лиц.

29. В случае, если муниципальное бюджетное или муниципальное автономное учреждение Промышленновского муниципального округа осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности, исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

30. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

31. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Промышленновского муниципального округа осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением Промышленновского муниципального округа осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого муниципального учреждения.

32. В случае если при формировании главным распорядителем средств бюджета округа обоснований бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный в соответствии с настоящим Положением, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета округа на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяется коэффициент выравнивания ($K_{вр}$), значение которого не может превышать единицу и определяется по формуле:

$$K_{вр} = \frac{БА}{\sum ОФ\Phi_i},$$

где:

БА – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в очередном финансовом году в бюджете округа главному распорядителю средств бюджета округа на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

ОФО_i – планируемый объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на очередной финансовый год, необходимый *i*-му муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа для выполнения муниципального задания.

33. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), Промышленновского муниципального округа (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в целях достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения Промышленновского муниципального округа на муниципальное казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

34. При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения Промышленновского муниципального округа (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - седьмым пункта 5 настоящего Положения) в форме присоединения или слияния объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа - правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным муниципальным

учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования.

Объем субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям Промышленновского муниципального округа, за исключением муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, не должен превышать объема субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа до начала реорганизации.

35. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа или на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа, в случаях, установленных действующим законодательством.

36. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению Промышленновского муниципального округа субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, с муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением Промышленновского муниципального округа (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года, а также количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания, установленные в соответствии с правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

Предоставление субсидии муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям Промышленновского муниципального округа, выполняющим функции главного распорядителя средств бюджета округа, осуществляется в соответствии с правовым актом этого муниципального учреждения, содержащим положения об объеме и периодичности предоставления субсидии в течение финансового года и порядок взаимодействия структурных подразделений

муниципального учреждения по предоставлению субсидии.

37. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении о порядке и условиях предоставления субсидии, не реже одного раза в квартал.

38. Перечисление субсидии в декабре осуществляется после предоставления муниципальным бюджетным, муниципальным автономным, муниципальным казенным учреждением Промышленновского муниципального округа предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Если на основании предусмотренного настоящим пунктом отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии не подлежат перечислению из бюджета округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет округа, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Положением.

Муниципальные автономные и муниципальные бюджетные учреждения Промышленновского муниципального округа обеспечивают возврат в бюджет округа субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, не позднее 1 апреля текущего года.

Требования, установленные абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на муниципальное бюджетное, муниципальное автономное, муниципальное казенное учреждение Промышленновского муниципального округа, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.

39. Муниципальные бюджетные, муниципальные автономные учреждения Промышленновского муниципального округа, муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, главным распорядителям средств бюджета Промышленновского муниципального округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

40. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями Промышленновского муниципального округа, муниципальными казенными учреждениями Промышленновского муниципального округа осуществляют соответственно органы,

осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, и главные распорядители средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа, а также орган внутреннего муниципального финансового контроля Промышленновского муниципального округа.

Заместитель главы
Промышленновского муниципального округа  А.А. Селиверстова

«Приложение № 1
к Положению о формировании
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
Промышленновского муниципального
округа и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета округа
муниципального учреждения
Промышленновского муниципального
округа)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное задание № 1
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
Наименование муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа	Код по сводному реестру
Вид деятельности муниципального учреждения Промышленновского муниципального	По ОКВЭД

округа _____

(указывается вид деятельности муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа, по которому ему утверждается муниципальное задание)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги

Код по
 общероссийскому
 базовому
 перечню или
 региональному
 перечню

--

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷
	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	
	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	в абсолютных величинах
	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя	наименование ⁵ показателя			20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	в процентах

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел _____

1. Наименование работы

Код по
региональному
перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления ⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Кузбасса.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Промышленновского муниципального округа, главным распорядителем средств бюджета округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Промышленновского муниципального округа, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2
к Положению о формировании
муниципального задания на
оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
Промышленновского муниципального
округа и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

Отчет о выполнении
муниципального задания № ____¹
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
на «__» _____ 20__ г. ²	Дата
Наименование муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа	Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа	По ОКВЭД

_____	По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального учреждения Промышленновского муниципального округа, по которым ему утверждено муниципальное задание)	По ОКВЭД

Периодичность	

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

--

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел _____

1. Наименование работы

—

—

—

Код по
региональному
перечню

--

2. Категории потребителей работ

—

—

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
объем и (или) качество работы:3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель качества работы										причина отклонения						
	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия выполнения работы		единица измерения		значение			допустимое (возможное) ⁷		отклонение, превышающее допустимое (возможное) ⁸					
	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴										
1	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴		наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴	наименование ⁴				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер рестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы						Размер платы (цена, тариф)			
	наименование ⁴ показателя	наименование ⁴ показателя	наименование ⁴ показателя	наименование ⁴ показателя	наименование ⁴ показателя	наименование ⁴ показателя	Единица измерения	Значение			отклонение, превышающее допустимое (возможное) ⁷ отклонение ⁸		причина отклонения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

(уполномоченное лицо)

« » 20 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Указывается дата, на которую составляется отчет.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁵ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁶ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁷ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 подпункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.».