



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС  
ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
2-го созыва, 22-е заседание

РЕШЕНИЕ

от 26.02.2026 № 126  
пгт. Промышленная

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа**

В целях реализации статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Закона Кемеровской области – Кузбасса от 03.02.2026 № 8-ФЗ «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях», статьи 16 Устава муниципального образования Промышленновского муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса, Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 24.12.2020 № 231 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о

порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 28.10.2021 № 334 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа» (в редакции решения от 24.12.2020 № 231)»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 29.11.2022 № 464 «О внесении дополнений в решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа» (в редакции решений от 24.12.2020 № 231, от 28.10.2021 № 334)».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень администрации Промышленновского муниципального округа» и размещению на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admprom.ru](http://www.admprom.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления, правоохранительной деятельности и депутатской этике (Г.В. Кузьмина).

5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Электронный бюллетень администрации Промышленновского муниципального округа».

Председатель  
Совета народных депутатов  
Промышленновского муниципального округа

Глава  
Промышленновского муниципального округа

  


Е.А. Ващенко

С.А. Федарюк

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением  
Совета народных депутатов  
Промышленновского  
муниципального округа  
от 26.02.2026 № 126

**Положение**  
**о порядке назначения и проведения публичных слушаний**  
**на территории Промышленновского муниципального округа**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кемеровской области – Кузбасса от 03.02.2026 № 8-ФЗ «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях», Уставом муниципального образования Промышленновского муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса.

1.2. Публичные слушания являются формой участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

3) общественная оценка деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих

организаций;

4) информирование населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления с населением Промышленновского муниципального округа.

1.4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа;

2) главы Промышленновского муниципального округа;

3) жителей Промышленновского муниципального округа.

1.5. Публичные слушания могут проводиться на всей территории Промышленновского муниципального округа с участием жителей округа проектов правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

1.6. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Промышленновского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Промышленновского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или Законов Кемеровской области - Кузбасса в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Промышленновского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Промышленновского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Промышленновского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» для преобразования Промышленновского муниципального округа требуется получение согласия населения Промышленновского муниципального округа, выраженного путем голосования;

5) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся

публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

## **Глава 2. Порядок назначения и сроки проведения публичных слушаний**

2.1. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 03.02.2026 № 8-ФЗ «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях» и с учетом положений Федерального закона.

2.2. Публичные слушания могут проводиться с участием жителей муниципального образования, Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа, главой Промышленновского муниципального округа по вопросам обсуждения проектов муниципальных правовых актов для обеспечения жизнедеятельности населения округа.

2.3. Публичные слушания проводятся по инициативе жителей, Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, главы Промышленновского муниципального округа, а так же в случаях предусмотренных Уставом.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей или Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, назначаются Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа, а по инициативе главы Промышленновского муниципального округа, главой Промышленновского муниципального округа.

1.4. В случае инициирования публичных слушаний жителями Промышленновского муниципального округа, им необходимо сформировать инициативную группу.

Инициатива жителей муниципального образования должна быть оформлена письменно и содержать проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

2.5. Для выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, члены инициативной группы должны собрать не менее 100 подписей жителей Промышленновского муниципального округа, достигших восемнадцатилетнего возраста.

2.6. Решение о назначении публичных слушаний принимается Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа или главой Промышленновского муниципального округа в течение 10 дней с

момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной ч. 1.3. Положения.

2.7. Порядок проведения публичных слушаний предусматривает возможность оповещения жителей Промышленновского муниципального округа о времени и месте их проведения, путем опубликования (обнародования) в районной газете «Эхо» решения о назначении публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, и возможность представления жителями округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта администрации Промышленновского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.8. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

- тема проведения публичных слушаний, в том числе проект правового акта, выносимый на обсуждение;
- сведения об инициаторе проведения публичных слушаний (жителя муниципального образования);
- место проведения публичных слушаний;
- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях;
- сроки проведения публичных слушаний;
- форма проведения публичных слушаний; в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях размещения материалов и информации для заблаговременного оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний, обеспечивая возможность представления жителями замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также для участия в публичных слушаниях в соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и для опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее - комиссия);
- иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний.

2.9. Решение о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежит опубликованию (обнародованию) в районной газете «Эхо».

2.10. Срок проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования (обнародования) оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

### **3. Порядок назначения и проведения публичных слушаний**

3.1. Орган местного самоуправления Промышленновского муниципального округа; принявший решение о назначении публичных слушаний, формирует комиссию по организации и проведению публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа (далее - комиссия).

Комиссия формируется органом местного самоуправления Промышленновского муниципального округа, принявшим решение о назначении публичных слушаний, из числа депутатов Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа и (или) сотрудников администрации Промышленновского муниципального округа в количестве не менее 5 человек, которые берут на себя обязанность по подготовке и проведению публичных слушаний. В состав комиссии могут быть включены представители общественности (по согласованию с данными лицами).

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Руководит работой комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет ее секретарь.

Персональный состав комиссии утверждается правовым актом органом местного самоуправления Промышленновского муниципального округа, принявший решение о назначении публичных слушаний.

В целях организации и проведения публичных слушаний комиссия проводит заседания. Комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством присутствующих на заседаниях.

Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи итогового документа, принятого по результатам публичных слушаний, заверенного подписями председателя и секретаря, в органах местного самоуправления Промышленновского муниципального округа, назначивших публичные слушания.

Комиссия в целях организации и проведения публичных слушаний запрашивает у органа местного самоуправления Промышленновского муниципального округа информацию и документацию, относящуюся к вопросам, выносимым на публичные слушания;

- производит информирование граждан о проведении публичных слушаний; в случае использования федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» для целей проведения публичных слушаний, оповещение жителей осуществляется с использованием личного кабинета администрации Промышленновского муниципального округа в соответствующем разделе заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим решением;

- подготавливает повестку публичных слушаний и обеспечивает заблаговременное ее опубликование в районной газете «Эхо» и (или) на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

- регистрирует участников публичных слушаний, принимает от граждан заявки на выступления в рамках публичных слушаний;

- формирует единый документ для распространения на публичных слушаниях, содержащий все поступившие в адрес комиссии рекомендации с указанием лиц, их внесших; в том числе замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта с использованием федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

- организует проведение голосования участников публичных слушаний;

- устанавливает результаты публичных слушаний;

- организует оформление рекомендаций, принятых на публичных слушаниях по итогам обсуждения поставленного вопроса, и передает их не позднее 3 дней после проведения публичных слушаний в администрацию Промышленновского муниципального округа, назначившая публичные слушания.

3.2. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта могут быть представлены жителями с использованием федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» с даты опубликования, путем направления замечаний и предложений, а также сведений о своих фамилии, имени, отчества, реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адреса регистрации по месту жительства.

3.3. Замечания и предложения в письменной форме или электронного документа по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта направляются в личный кабинет администрации Промышленновского муниципального округа, обрабатываются уполномоченным сотрудником.

3.4. Комиссия обязана обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, желающим участвовать в слушаниях. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление в порядке пункта 3.6 настоящего Положения.

3.5. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3.6. Любой желающий житель Промышленновского муниципального округа вправе представить в комиссию заявку на участие в публичных слушаниях, свои рекомендации для включения их в протокол публичных слушаний.

Жители Промышленновского муниципального округа, желающие принять участие в публичных слушаниях и выступить на них, должны не менее чем за три дня до даты проведения публичных слушаний направить в комиссию письменное извещение.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.7. Предложения и замечания, вынесенные на публичные слушания в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3. не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3.8. За один час перед открытием публичных слушаний начинается регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса регистрации по месту жительства участника слушаний.

3.9. Информационные материалы к публичным слушаниям, проекты рекомендаций, которые предполагается принять по результатам публичных слушаний, готовятся комиссией.

3.10. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель комиссии.

3.11. Публичные слушания начинаются вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний. Затем слово предоставляется уполномоченному представителю комиссии для доклада по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Затем слово для выступлений предоставляется участникам слушаний.

В первоочередном порядке слово для выступления предоставляется приглашенным на публичные слушания лицам, направившим в комиссию соответствующее письменное извещение. Очередность выступлений определяется очередностью подачи заявок, зарегистрированных комиссией, до дня проведения публичных слушаний. По решению

председательствующего слово для выступления может быть предоставлено иным участникам публичных слушаний.

3.12. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов, но не может составлять более 3 дней.

Председательствующий на публичных слушаниях вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и об их продолжении в другое время.

3.13. Все решения на публичных слушаниях принимаются простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний открытым голосованием.

3.14. Во время проведения публичных слушаний секретарем комиссии ведется протокол.

#### **4. Результаты публичных слушаний**

4.1. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

4.2. Комиссия не позднее 10 дней, с момента после проведения публичных слушаний, оформляет результаты публичных слушаний в итоговый документ рекомендательного характера, включая мотивированное обоснование принятых решений, и передает его копии в администрацию Промышленновского муниципального округа, подлежащий официальному опубликованию в районной газете «Эхо» и (или) на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в случае использования федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений публикуются уполномоченным сотрудником в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» для ознакомления жителей в срок, установленный настоящим Положением.

4.3. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект главе Промышленновского муниципального округа. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

4.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

## **5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.**

5.1. Органом местного самоуправления Промышленновского муниципального округа, уполномоченный на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, является администрация Промышленновского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

5.2. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся на основании постановления главы Промышленновского муниципального округа (далее - постановление о проведении публичных слушаний).

В постановлении о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности указываются:

- 1) наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и состав информационных материалов к нему;
- 2) организатор публичных слушаний, в том числе состав комиссии;
- 3) порядок проведения публичных слушаний, включая адрес здания уполномоченного органа, около которого будут оборудоваться информационные стенды, перечень мест массового скопления граждан в целях распространения оповещения о начале публичных слушаний в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения;
- 4) срок проведения публичных слушаний в пределах сроков, определенных пунктами 5.13 - 5.15 настоящего Положения, включая срок опубликования (обнародования) оповещения о начале публичных слушаний и распространения такого оповещения в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения.

Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом Промышленновского муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

5.3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (далее - экспозиция);
- 4) проведение собрания участников публичных слушаний (далее - собрание);
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

б) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5.4. Организатор, не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, обеспечивает опубликование оповещения в порядке, установленном Уставом Промышленновского муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также распространение такого оповещения на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного органа (далее - информационные стенды), в местах массового скопления граждан на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания.

Количество и размеры информационных стендов определяются организатором. Размещение информационных стендов должно обеспечивать свободный доступ участников публичных слушаний к распространяемой информации.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц, в том числе беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

Уличные информационные стенды должны обладать свойствами для эффективной эксплуатации:

1) оборудование информационного стенда должно предусматривать простоту и удобство смены информационных материалов, а также защищать содержимое информационного стенда от погодных условий;

2) информация, размещаемая на информационном стенде, должна:

- актуализироваться по мере необходимости;

- быть доступна к прочтению;

- информационный материал должен быть изготовлен типографским способом либо при помощи компьютера. Информация оформляется черным или цветным шрифтом на белом фоне;

3) допускается размещение на одном информационном стенде нескольких оповещений о начале публичных слушаний по разным проектам.

Контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на нем информации осуществляет орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний. В течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов.

5.5. Информационные материалы к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, включают в себя:

1) пояснительную записку, содержащую информацию о целях подготовки такого проекта;

2) обоснование проекта, состоящее из текстовой и (или) графической частей.

Подготовка информационных материалов может осуществляться разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5.6. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Посещение экспозиции проекта в месте ее проведения и ознакомление с проектом, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, и информационными материалами к проекту свободно и может осуществляться любыми заинтересованными лицами в дни и часы, установленные для посещения экспозиции и указанные в оповещении о начале проведения публичных слушаний.

В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

При наличии у посетителей экспозиции вопросов относительно содержания и (или) состава проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и (или) информационных материалов к проекту проводится консультирование посетителей экспозиции в форме устных ответов на возникшие вопросы.

В период проведения экспозиции проекта осуществляется ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Посредством записи в книге (журнале) учета участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями администрации Промышленновского муниципального округа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний, или Комиссии и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Ознакомление посетителей экспозиции с проектом, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, и (или) с информационными материалами к проекту, а также их консультирование по указанному проекту и (или) информационным материалам осуществляются без взимания платы.

5.7. Организатор обеспечивает ведение журнала учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

5.8. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.3 настоящего Положения и проведения экспозиции участники

публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания;
- 2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес комиссии в порядке и сроки согласно оповещению о начале публичных слушаний;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Внесенные предложения и замечания подлежат регистрации и обязательному рассмотрению организатором, за исключением случаев выявления фактов представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

5.9. При проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности проводится одно собрание.

Размещение оповещения на информационных стендах прекращается в день проведения собрания после его завершения.

5.10. Секретарь в срок, указанный в постановлении о назначении публичных слушаний, после получения от ответственных органов сведений и документов, представленных участниками публичных слушаний в целях идентификации, книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, предложений и замечаний участников публичных слушаний в письменной форме подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний.

Форма протокола публичных слушаний установлена приложением № 1 к настоящему решению.

Протокол публичных слушаний подписывается секретарем и председательствующим в день его оформления секретарем.

Ответственность за полноту и правильность указания в протоколе предложений и замечаний участников публичных слушаний возлагается на секретаря.

Ответственность за своевременность подписания протокола публичных слушаний возлагается на председательствующего.

Секретарь передает протокол публичных слушаний со всеми приложениями к нему для подготовки и опубликования заключения о результатах публичных слушаний в уполномоченный орган, на следующий день после дня подписания протокола публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.11. На основании протокола публичных слушаний организатор осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний в заключении о результатах публичных слушаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом Промышленновского муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте.

5.12. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту правил благоустройства территории, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

5.13. Продолжительность публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки и проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки, составляет не более одного месяца со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

5.14. Срок проведения публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5.15. Срок проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности устанавливается главой Промышленновского муниципального округа в постановлении о проведении

публичных слушаний в пределах сроков, определенных пунктами 5.12 - 5.14 настоящего Положения.